

Metodická pomôcka – Záverečný ceremoniál a vyhlasovanie víťazov SLA 3D

Praktická pomôcka pre organizátorov súťaží v 3D lukostreľbe

Riadiaci dokument Slovenskej lukostreleckej asociácie 3D			Dostupnosť: Interný dokument
			Hierarchická úroveň: 3/3 Nadriadené dokumenty: Súťažný poriadok Bezpečnostná smernica SLA 3D
Verzia	Spracoval	Dátum vydania	Zmeny:
1.0	Technická komisia	03.08.2026	Jana Harabínová

Obsah

1.	Účel dokumentu	5
2.	Základná príprava ceremoniálu	6
2.1	Osoby zodpovedné za ceremoniál.....	6
2.2	Príprava výsledkov	7
2.3	Príprava medailí, pohárov a cien	7
2.4	Príprava priestoru	8
2.5	Príprava ozvučenia.....	9
2.6	Krátka príprava pred začiatkom	9
2.7	Krátka kontrola pred ceremoniálom.....	10
3.	Priestor, stupne víťazov a vizuálne pozadie.....	10
3.1.	Stupne víťazov	10
3.2	Umiestnenie športovcov na stupňoch víťazov	11
3.3	Vizuálne pozadie.....	11
3.4	Stôl s medailami a cenami.....	12
3.5	Priestor pre publikum.....	12
3.6	Osvetlenie.....	12
3.7	Krátka kontrola priestoru.....	12
4.	Ozvučenie, mikrofón a technická príprava	13
4.1	Kedy je ozvučenie potrebné	13
4.2	Základná zostava ozvučenia.....	13
4.3	Mikrofón	14
4.4	Osoba zodpovedná za zvuk	14
4.5	Skúška ozvučenia	14
4.6	Hudba počas ceremoniálu	15
4.7	Praktické odporúčanie	15
4.8	Krátka kontrola ozvučenia	15
5.	Fotografovanie a mediálny výstup	16

5.1 Priestor pre fotografov	16
5.2 Pokyn pre fotografov pred začiatkom.....	16
5.3 Základné typy fotografií.....	16
5.4 Fotografia víťazov	17
5.5 Vizuál fotografie.....	17
5.6 Zverejnenie fotografií	17
5.7 Krátka kontrola fotografovania	17
6.Príprava výsledkov, medailí a cien	18
6.1 Kontrola výsledkov	18
6.2 Vyhlasované údaje.....	18
6.3 Poradie vyhlasovania	19
6.4 Príprava medailí, pohárov a cien	19
6.5 Asistent odovzdávania cien	19
6.6 Neprítomný športovec.....	20
6.7 Medaily, poháre, diplomy a vecné ceny	20
6.8 Ceny od sponzorov	20
6.9 Krátka kontrola pred vyhlasovaním	21
7.Priebeh vyhlasovania víťazov	21
7.1 Osoby pri vyhlasovaní.....	21
7.2 Otvorenie ceremoniálu.....	21
7.3 Pokyn pre fotografov a publikum	22
7.4 Poradie vyhlasovania kategórie.....	22
7.5 Príchod športovcov na stupne víťazov	22
7.6 Odovzdávanie cien.....	22
7.7 Fotografovanie víťazov	23
7.8 Neprítomný športovec.....	23
7.9 Ukončenie ceremoniálu.....	23
7.10 Krátka kontrola priebehu.....	23
8.Vyhlasované údaje – meno, klub, výsledok.....	24
8.1 Údaje pri vyhlasovaní kategórie	24
8.2 Odporúčaný formát vyhlásenia	24

8.3 Klubová príslušnosť	24
8.4 Správnosť mien a klubov	25
8.5 Zrozumiteľnosť vyhlasovania	25
8.6 Neúplné údaje	25
8.7 Krátka kontrola vyhlasovaných údajov	25
9. Ako šetriť čas bez straty dôstojnosti	26
9.1 Čo sa nesmie skracovať	26
9.2 Čo sa dá skrátiť	26
9.3 Kategórie s jedným športovcom	27
9.4 Kategórie s dvoma športovcami	27
9.5 Zlučovanie vyhlásenia, nie výsledkov	27
9.6 Spoločné fotografie	28
9.7 Čomu sa vyhnúť	28
9.8 Krátka kontrola úspory času	28
10. Krátky kontrolný zoznam organizátora	28
10.1 Priestor a stupne víťazov	29
10.2 Ozvučenie	29
10.3 Výsledky	29
10.4 Medaily, poháre, diplomy a ceny	29
10.5 Osoby pri ceremoniáli	29
10.6 Fotografovanie	30
10.7 Priebeh vyhlasovania	30
10.8 Krátky scenár pre vyhlasovateľa	30
10.9 Záverečná kontrolná otázka	30
11. Účinnosť	31

1. Účel dokumentu

Záverečný ceremoniál je prirodzenou súčasťou športovej súťaže. Súťaž sa nekončí posledným výstrelom ani spracovaním výsledkov, ale dôstojným vyhlásením víťazov.

Táto metodická pomôcka slúži organizátorom súťaží v 3D lukostreľbe ako praktický návod, ako pripraviť a viesť vyhlásenie výsledkov tak,

aby bolo:

- dôstojné,
- zrozumiteľné,
- časovo zvládnuteľné,
- prehľadné pre športovcov aj divákov,
- vhodné na fotografovanie a prezentáciu športu.

Cieľom ceremoniálu nie je iba odovzdať medailu. **Cieľom je verejne oceniť športový výkon,** víťaza, jeho klub a prácu organizátorov.

Pri vyhlasovaní víťazov sa odporúča uvádzať nielen meno športovca a výsledok, ale aj jeho klubovú príslušnosť. Klub je prirodzenou súčasťou športovej identity strelca a má svoj podiel na jeho športovom raste.

Táto pomôcka je určená najmä pre:

- organizátorov súťaží,
- riaditeľov súťaží,
- rozhodcov,
- technických delegátov,
- osoby poverené vyhlasovaním výsledkov,
- asistentov pri odovzdávaní cien.

Dokument má odporúčací charakter. Pri Slovenskom pohári a Majstrovstvách Slovenska sa odporúča dodržať ho v čo najväčšom rozsahu, aby mala asociácia jednotný a dôstojný štandard záverečného ceremoniálu.



2. Základná príprava ceremoniálu

Záverečný ceremoniál sa pripravuje už počas súťaže, nie až po zverejnení výsledkov. Organizátor má mať vopred určené osoby, pripravený priestor, ozvučenie, ceny a jasný postup vyhlasovania.

Cieľom prípravy je, aby po skončení súťaže nevznikol chaos, zbytočné čakanie ani improvizované odovzdávanie cien bez dôstojnosti.

2.1 Osoby zodpovedné za ceremoniál

Organizátor určí osoby, ktoré budú zabezpečovať priebeh ceremoniálu.

Odporúča sa určiť najmä:

- **vyhlasovateľa**, ktorý číta výsledky a vedie ceremoniál,
- **osobu na prípravu cien**, ktorá pripraví medaily, poháre, diplomy a vecné ceny,
- **osobu na kontrolu výsledkov**, ktorá overí správnosť kategórií a poradia,
- **osobu na ozvučenie**, ktorá vie obsluhovať mikrofón, reproduktor a prípadnú hudbu,
- **osobu pre fotografov**, ktorá usmerní fotenie a zabezpečí, aby fotografi nebránili výhľadu publika.

Pri väčších súťažiach, najmä pri Slovenskom pohári a Majstrovstvách Slovenska, je vhodné **rozdeliť** tieto úlohy medzi **viacerých ľudí**. Vyhlasovateľ by nemal zároveň hľadať medaily, riešiť výsledky,

zapínať mikrofón a volať športovcov.

2.2 Príprava výsledkov

Pred začiatkom vyhlasovania musí byť výsledková listina skontrolovaná.

Organizátor overí najmä:

- správne kategórie a divízie,
- poradie športovcov,
- počet bodov,
- mená športovcov,
- klubovú príslušnosť,
- prípadné rovnosti bodov a rozstrely,
- kategórie, v ktorých štartoval iba jeden alebo dvaja športovci.

Pri vyhlasovaní sa odporúča uvádzať **klub športovca** (klub má svoj podiel na športovom raste strelca a jeho uvedenie posilňuje prácu klubov aj športovú identitu SLA 3D).

2.3 Príprava medailí, pohárov a cien

Medaily, poháre, diplomy a vecné ceny majú byť pripravené ešte pred začiatkom ceremoniálu.

Odporúča sa pripraviť ich:

- podľa poradia kategórií,
- podľa divízií,
- od tretieho miesta po prvé miesto,
- tak, aby ich asistent vedel rýchlo podať odovzdávajúcej osobe.

Ceny nemajú byť uložené pred stupňami víťazov tak, aby zavádzali fotografom alebo zakrývali pohľad publiku. Vhodné je pripraviť ich na stole **bokom** od stupňov víťazov.

Ak sa odovzdávajú aj vecné ceny, organizátor si vopred určí, či sa budú odovzdávať spolu s medailou, alebo až po vyhlásení celej kategórie.



2.4 Príprava priestoru

Organizátor pripraví priestor tak,

aby bolo jasné:

- kde stoja stupne víťazov,
- kde bude stáť vyhlasovateľ,
- odkiaľ budú prichádzať športovci,
- kde bude stáť osoba odovzdávajúca ceny,
- kde bude pripravený stôl s cenami,
- kde bude priestor pre fotografy,
- kde bude stáť publikum.

Stupne víťazov musia byť otočené smerom k publiku. Ak organizátor nemá stupne víťazov, musí aspoň jasne označiť miesta pre 1., 2. a 3. miesto.

Víťaz stojí v strede, druhý v poradí po jeho pravej ruke a tretí v poradí po jeho ľavej ruke.



2.5 Príprava ozvučenia

Ozvučenie sa pripraví a vyskúša ešte pred začiatkom vyhlasovania.

Organizátor skontroluje najmä:

- či funguje mikrofón,
- či je mikrofón na stojane alebo ho má kto držať,
- či je reproduktor dostatočne vysoko,
- či zvuk počuť aj v zadnej časti publika,
- či nevzniká spätná väzba,
- či je zariadenie nabité alebo pripojené k elektrine,
- či je na mieste osoba, ktorá vie ozvučenie ovládať.

Pri väčšom počte účastníkov nie je vhodné spoliehať sa iba na hlas riaditeľa súťaže. Slabé ozvučenie spôsobuje hluk v publiku, nezrozumiteľnosť ceremoniálu a pri otvorení súťaže môže byť aj bezpečnostným rizikom.

2.6 Krátka príprava pred začiatkom

Tesne pred začiatkom ceremoniálu organizátor skontroluje:

- či sú výsledky potvrdené,

- či sú ceny pripravené,
- či sú prítomné osoby na odovzdávanie cien,
- či je pripravený vyhlasovateľ,
- či funguje ozvučenie,
- či sú fotografi usmernení,
- či sú športovci a publikum zhromaždení,
- či je jasné poradie vyhlasovania kategórií.

Ceremoniál sa začne až vtedy, keď je pripravený priestor, výsledky, ceny aj ozvučenie.

2.7 Krátka kontrola pred ceremoniálom

Pred začiatkom si organizátor položí otázky:

- *Vieme, kto vyhlasuje?*
- *Vieme, kto odovzdáva ceny?*
- *Sú výsledky skontrolované?*
- *Sú medaily a ceny pripravené podľa kategórií?*
- *Je pripravený mikrofón a reproduktor?*
- *Počuť vyhlasovateľa aj vzadu?*
- *Sú stupne víťazov otočené k publiku?*
- *Je určené miesto pre fotografy?*
- *Budeme vyhlasovať aj klub športovca?*

Ak je odpoveď na niektorú otázku „nie“, ceremoniál ešte nie je pripravený.

3. Priestor, stupne víťazov a vizuálne pozadie

Priestor na vyhlásenie výsledkov má byť pripravený tak, aby víťazov dobre videli športovci, diváci aj fotografi.

Základom je jednoduché rozdelenie priestoru:

- miesto pre stupne víťazov,
- miesto pre odovzdávajúce osoby,
- miesto pre vyhlasovateľa,
- stôl s medailami a cenami,
- priestor pre fotografy,
- priestor pre športovcov a publikum.

Ceremoniál má pôsobiť **upravene, športovo a dôstojne**. Nemusí byť pompézny, ale nemal by pôsobiť ako rýchle rozdávanie cien „**niekde pri stole**“.

3.1. Stupne víťazov

Stupne víťazov majú byť umiestnené tak, aby boli dobre viditeľné.

Odporúča sa, aby:

- stáli na rovnom a bezpečnom mieste,
- boli otočené smerom k publiku,
- boli viditeľné aj zo zadných radov,
- mali dostatok priestoru na príchod a odchod športovcov,
- neboli zakryté stolom, cenami, stanom alebo osobami organizátora.

Ak organizátor nemá klasické stupne víťazov, môže použiť aj jednoduché náhradné riešenie, napríklad pevné drevené podstavce, nízke pódium alebo jasne označené miesta pre 1., 2. a 3. miesto.

Dôležité je, aby bolo na prvý pohľad jasné, kde má stáť prvý, druhý a tretí športovec.

3.2 Umiestnenie športovcov na stupňoch víťazov

Pri vyhlasovaní výsledkov sa odporúča dodržať jednotné postavenie:

- víťaz stojí v strede,
- druhý v poradí stojí po pravej ruke víťaza,
- tretí v poradí stojí po ľavej ruke víťaza.

Z pohľadu publika teda zvyčajne vidíme poradie:

2. miesto – 1. miesto – 3. miesto

Ak sa nepoužívajú klasické stupne, organizátor miesta viditeľne označí číslami **1, 2, 3**.

3.3 Vizuálne pozadie

Za stupňami víťazov by malo byť čisté a dôstojné pozadie.

Vhodné je použiť najmä:

- banner SLA 3D,
- banner organizátora alebo klubu,
- vlajku SLA 3D,
- štátnu vlajku,
- vlajku alebo znak obce, ak je partnerom podujatia,
- jednoduché prírodné pozadie bez rušivých prvkov.

Nevhodné je, ak sú za víťazmi:

- autá,
- kontajnery,
- neporiadok,
- sklad materiálu,
- otvorený bufet,
- chaoticky uložené ceny,
- ľudia prechádzajúci poza stupne.

Fotografia z vyhlásenia výsledkov často zostáva jediným verejným výstupom z úspechu športovca. Preto má byť pozadie pripravené tak, aby sa víťaz aj klub mohli fotografiou pochváliť.

3.4 Stôl s medailami a cenami

Medaily, poháre, diplomy a vecné ceny majú byť pripravené na stole bokom od stupňov víťazov.

Stôl s cenami nemá stáť pred stupňami víťazov, aby:

- nezakrýval športovcov,
- neprekážal fotografom,
- nenarúšal priestor na odovzdávanie cien,
- nepôsobil chaoticky na fotografiách.

Odporúča sa, aby bol pri stole poverený **asistent**, ktorý **podáva** správne ceny odovzdávajúcej osobe.

3.5 Priestor pre publikum

Športovci a diváci majú stáť alebo sedieť tak, aby videli na stupne víťazov.

Organizátor podľa možností zabezpečí, aby:

- publikum nestálo príliš ďaleko,
- priestor pred stupňami neblokovali fotografi,
- v prednej časti nestáli osoby, ktoré zakrývajú výhľad deťom,
- bol zachovaný voľný priestor na príchod a odchod dekorovaných športovcov.

Pri väčšej súťaži je vhodné pred začiatkom ceremoniálu krátko požiadať účastníkov, aby sa zhromaždili bližšie k priestoru vyhlasovania.

3.6 Osvetlenie

Ak sa súťaž koná v zimnom období, v podvečer alebo v priestore so slabším svetlom, organizátor myslí aj na osvetlenie stupňov víťazov.

Víťazov musí byť vidieť:

- pri odovzdávaní medailí,
- pri čítaní výsledkov,
- na fotografiách,
- pri spoločnej fotografii kategórie.

Ak nie je k dispozícii pevné osvetlenie, postačí jednoduché prenosné LED osvetlenie alebo reflektor, umiestnený tak, aby nesvietil športovcom priamo do očí.

3.7 Krátka kontrola priestoru

Pred začiatkom ceremoniálu si organizátor overí:

- Sú stupne víťazov otočené k publiku?

- *Vidia víťazov aj ľudia zo zadných radov?*
- *Je jasné, kde stojí 1., 2. a 3. miesto?*
- *Je za stupňami čisté a dôstojné pozadie?*
- *Nie sú za víťazmi autá, neporiadok alebo sklad materiálu?*
- *Je stôl s cenami bokom a neprekáža fotografom?*
- *Je priestor pripravený na príchod a odchod športovcov?*
- *Bude na víťazov dosť svetla?*

*Ak je odpoveď na niektorú otázku „nie“, priestor ešte **nie je pripravený** na vyhlasovanie.*

4. Ozvučenie, mikrofón a technická príprava

Dobré ozvučenie je základom dôstojného ceremoniálu. Ak vyhlasovateľa nie je počuť, publikum sa začne rozprávať, športovci nerozumejú výsledkom a celý ceremoniál pôsobí neorganizovane.

Pri väčšej súťaži sa organizátor nespolieha iba na silný hlas vyhlasovateľa. Ozvučenie je potrebné najmä pri vyhlasovaní výsledkov, ale aj pri otvorení súťaže a odovzdávaní bezpečnostných alebo organizačných pokynov.

4.1 Kedy je ozvučenie potrebné

Ozvučenie sa odporúča použiť vždy, keď sa vyhlasovania zúčastní viac ako približne 30 osôb.

Pri súťažiach Slovenského pohára a Majstrovstvách Slovenska má byť ozvučenie pripravené vždy.

Organizátor zabezpečí, aby bolo vyhlasovateľa počuť:

- pri stupňoch víťazov,
- v predných aj zadných radoch publika,
- v priestore, kde čakajú športovci na vyhlásenie,
- bez výrazného šumu, pískania alebo skreslenia zvuku.

4.2 Základná zostava ozvučenia

Na bežné vyhlasovanie výsledkov postačuje jednoduchá, ale funkčná

ozvučovací zostava:

- mikrofón,
- stojan na mikrofón,
- reproduktor alebo reprobox,
- stojan na reproduktor,
- potrebné káble,
- predlžovací kábel alebo iný zdroj napájania.

Reproduktor nemá stáť na zemi. Má byť umiestnený aspoň vo výške hláv publika, aby bol hlas zrozumiteľný aj v zadnej časti priestoru. Tento problém bol výslovne uvedený aj v pôvodnej metodickkej pomôcke – reproduktor položený na zemi ozvučí skôr prvý rad než celý priestor.

Pri väčšom alebo širokom priestore sa odporúča použiť dva reproduktory.

4.3 Mikrofón

Mikrofón má byť pripravený tak, aby vyhlasovateľ mohol pohodlne čítať výsledky a zároveň hovoriť zrozumiteľne.

Odporúča sa použiť mikrofón **na stojane**. Vyhlasovateľ má často v rukách výsledkové listiny alebo scenár ceremoniálu, preto nie je praktické, aby celý čas držal mikrofón v ruke.

Mikrofón **nesmie** byť umiestnený **pred reproduktorom**, aby nevznikala spätná väzba a pískanie.

Pred začiatkom ceremoniálu sa mikrofón vyskúša priamo na mieste, nie iba technicky „či svieti“. Treba reálne povedať niekoľko viet a **overiť, či je hlas zrozumiteľný** aj vzadu.

4.4 Osoba zodpovedná za zvuk

Organizátor určí osobu, ktorá vie ozvučenie zapnúť, nastaviť a v prípade potreby upraviť hlasitosť.

Táto osoba má vedieť:

- zapnúť a vypnúť zariadenie,
- nastaviť hlasitosť mikrofónu,
- odstrániť spätnú väzbu,
- skontrolovať káble a napájanie,
- reagovať, ak počas ceremoniálu prestane zvuk fungovať.

Nestačí mať reproduktor. Nieкто ho musí vedieť aj používať.

4.5 Skúška ozvučenia

Ozvučenie sa skúša pred začiatkom súťaže alebo najneskôr pred začiatkom ceremoniálu.

Organizátor skontroluje:

- či funguje mikrofón,
- či nie sú poškodené káble,
- či je reproduktor dostatočne vysoko,
- či je zvuk počuť aj v zadnej časti publika,
- či nevzniká pískanie,
- či je zariadenie nabité alebo pripojené k elektrine,
- či je pripravený náhradný kábel alebo náhradné riešenie.

Ak sa používa bezdrôtový mikrofón alebo reprobox na batériu, **skontroluje sa stav batérie**.

4.6 Hudba počas ceremoniálu

Hudba môže ceremoniál doplniť, ale nesmie ho rušiť.

Ak organizátor použije hudbu, má byť:

- primerane tichá,
- použitá najmä pred začiatkom alebo po skončení ceremoniálu,
- vypnutá počas samotného vyhlasovania výsledkov,
- v súlade s dôstojným charakterom športového podujatia.

Ak je prítomný profesionálny zvukár, organizátor mu vopred vysvetlí, že cieľom nie je hudobný program, ale zrozumiteľné vyhlasovanie výsledkov. Hudba nesmie rušiť športovcov, priebeh súťaže ani záverečný ceremoniál.

4.7 Praktické odporúčanie

Pre väčšinu súťaží postačuje jednoduchá zostava:

- 1 mikrofón,
- 1 stojan na mikrofón,
- 1 aktívny reproduktor,
- 1 stojan na reproduktor,
- potrebné káble,
- predlžovací kábel alebo batériové napájanie.

Na väčších podujatiach alebo v širokom priestore je vhodné doplniť druhý reproduktor.

Organizátor môže využiť vlastnú techniku, techniku klubu alebo zapožičanú ozvučovaciu súpravu SLA 3D, ak je dostupná.

4.8 Krátka kontrola ozvučenia

Pred začiatkom ceremoniálu si organizátor overí:

- *Funguje mikrofón?*
- *Je mikrofón na stojane?*
- *Je reproduktor dostatočne vysoko?*
- *Počuť vyhlasovateľa aj v zadných radoch?*
- *Nevzniká pískanie alebo spätná väzba?*
- *Vie niekto zariadenie ovládať?*
- *Je zabezpečené napájanie?*
- *Sú pripravené káble alebo náhradné riešenie?*
- *Je hudba vypnutá alebo nastavená tak, aby nerušila vyhlasovanie?*

*Ak je odpoveď na niektorú otázku „nie“, ozvučenie ešte **nie je pripravené**.*

5. Fotografovanie a mediálny výstup

Fotografie zo záverečného ceremoniálu sú dôležitou súčasťou prezentácie súťaže, športovcov, klubov aj SLA 3D.

Fotografia z vyhlásenia výsledkov často zostáva hlavným verejným záznamom športového úspechu. Preto má byť ceremoniál pripravený tak, aby víťazi boli dobre viditeľní, dôstojne odfotení a aby fotografovanie nerušilo priebeh vyhlasovania.

5.1 Priestor pre fotografov

Organizátor pred začiatkom ceremoniálu určí miesto, odkiaľ sa bude fotografovať.

Priestor pre fotografov má byť:

- oproti stupňom víťazov,
- mimo priestoru určeného pre odovzdávanie cien,
- mimo príchodovej a odchodovej trasy športovcov,
- tak, aby fotografi nebránili výhľadu publiku,
- dostatočne blízko na kvalitnú fotografiu, ale nie priamo pred stupňami víťazov.

Fotografi nemajú počas ceremoniálu vstupovať medzi publikum a stupne víťazov, ak tým zakrývajú výhľad ostatným.

5.2 Pokyn pre fotografov pred začiatkom

Na začiatku ceremoniálu vyhlasovateľ krátko upozorní fotografov, odkiaľ majú fotografovať.

Odporúčané znenie:

„Prosíme fotografov, aby fotografovali z vyhradeného priestoru a nevstupovali pred stupne víťazov, aby mali všetci účastníci dobrý výhľad na vyhlasovanie.“

Ak je fotografov viac, organizátor môže určiť jednu osobu, ktorá ich usmerní.

5.3 Základné typy fotografií

Odporúča sa zabezpečiť najmä tieto fotografie:

- odovzdanie medaily alebo ceny,
- spoločná fotografia víťazov danej kategórie,
- fotografia víťazov so stupňami víťazov a pozadím SLA 3D alebo organizátora,
- širší záber na ceremoniál a publikum,
- podľa možnosti aj fotografia organizátorov, rozhodcov alebo odovzdávajúcich osôb.

Pri významnejších súťažiach, najmä pri Slovenskom pohári a Majstrovstvách Slovenska, je vhodné mať určeného hlavného fotografa, aby boli fotografie použiteľné na web a sociálne siete SLA 3D.

5.4 Fotografia víťazov

Po odovzdaní cien sa víťazi krátko zastavia na spoločnú fotografiu.

Odporúča sa ponechať na fotografovanie približne 10 až 15 sekúnd. Víťazi stoja tvárou k publiku a fotografom, s medailami a cenami viditeľne pred sebou.

Ak sa vyhlasuje väčší počet kategórií, fotografovanie má byť rýchle a organizované, aby sa ceremoniál zbytočne nenaťahoval.

5.5 Vizuál fotografie

Organizátor si pred začiatkom skontroluje, čo bude na fotografii vidieť.

Vhodné je, aby bolo v pozadí:

- logo alebo banner SLA 3D,
- banner organizátora alebo klubu,
- čisté prírodné alebo športové pozadie,
- vlajka alebo znak partnera podujatia, ak je to vhodné.

Nevhodné je, ak sú za víťazmi:

- autá,
- odpadkové koše,
- sklad materiálu,
- otvorený bufet,
- rozhádzané ceny,
- osoby prechádzajúce poza stupne víťazov.

5.6 Zverejnenie fotografií

Po súťaži sa odporúča zverejniť výber fotografií zo záverečného ceremoniálu na komunikačných kanáloch organizátora alebo SLA 3D.

Pri výbere fotografií sa uprednostnia zábery, ktoré:

- dôstojne zachytávajú víťazov,
- sú ostré a dobre osvetlené,
- ukazujú medaily alebo ocenenia,
- zachytávajú športový charakter podujatia,
- sú vhodné na prezentáciu klubu, súťaže a asociácie.

Nie je potrebné zverejniť každú fotografiu. Lepší je menší výber kvalitných záberov ako veľký počet slabých alebo duplicitných fotografií.

5.7 Krátka kontrola fotografovania

Pred začiatkom ceremoniálu si organizátor overí:

- *Je určený priestor pre fotografov?*
- *Vedia fotografi, odkiaľ majú fotografovať?*

- *Nebudú fotografi zakrývať výhľad publiku?*
- *Je pripravené dôstojné pozadie?*
- *Sú stupne víťazov dobre viditeľné?*
- *Je dostatok svetla?*
- *Je určený hlavný fotograf alebo osoba zodpovedná za fotky?*
- *Budú fotografie použiteľné na web, Facebook a klubovú prezentáciu?*

Ak je odpoveď na niektorú otázku „nie“, fotografovanie ešte nie je pripravené.

6. Príprava výsledkov, medailí a cien

Pred začiatkom záverečného ceremoniálu musia byť pripravené výsledky, medaily, poháre, diplomy a vecné ceny.

Cieľom je, aby vyhlasovanie prebehlo plynulo, bez hľadania cien, opravovania mien alebo nejasností v kategóriách.

6.1 Kontrola výsledkov

Pred vyhlasovaním organizátor skontroluje výsledkovú listinu.

Kontroluje sa najmä:

- názov divízie,
- kategória,
- pohlavie,
- poradie športovcov,
- meno a priezvisko športovca,
- klubová príslušnosť,
- počet bodov,
- prípadné rovnosti bodov,
- výsledok rozstrelu, ak sa uskutočnil.

Výsledky sa vyhlasujú až vtedy, keď sú skontrolované a potvrdené osobou zodpovednou za spracovanie výsledkov.

6.2 Vyhlasované údaje

Pri vyhlasovaní víťazov sa odporúča uvádzať:

- divíziu,
- kategóriu,
- pohlavie,
- umiestnenie,
- meno a priezvisko športovca,
- klub,
- počet bodov.

Odporúčaný formát:

„Tretie miesto – meno a priezvisko, klub, počet bodov.“

Klubová príslušnosť sa vyhlasuje vždy, ak je uvedená vo výsledkoch. Klub má podiel na športovom raste strelca a jeho uvedenie posilňuje športovú identitu klubu aj celej asociácie.

6.3 Poradie vyhlasovania

Výsledky v kategórii sa odporúča vyhlasovať od tretieho miesta po prvé miesto.

Tento postup prirodzene vytvára gradáciu a dáva víťazovi priestor na záver vyhlásenia kategórie.

Odporúčané poradie:

1. tretie miesto,
2. druhé miesto,
3. prvé miesto.

Ak sú v kategórii iba dvaja športovci, vyhlási sa druhé a prvé miesto.

Ak je v kategórii iba jeden športovec, vyhlási sa prvé miesto.

6.4 Príprava medailí, pohárov a cien

Medaily, poháre, diplomy a vecné ceny sa pripravujú pred začiatkom ceremoniálu.

Odporúča sa pripraviť ich:

- podľa poradia vyhlasovania kategórií,
- podľa divízií a kategórií,
- podľa umiestnenia,
- tak, aby boli ľahko dostupné pre asistenta odovzdávania cien.

Ceny majú byť uložené prehľadne. Nemajú sa počas ceremoniálu hľadať v krabiciach, taškách alebo medzi materiálom organizátora.

Ak sa používajú diplomy, musia byť vypísané čitateľne a správne. Nečitateľný alebo narýchlo dopísaný diplom pôsobí nedôstojne.

6.5 Asistent odovzdávania cien

Organizátor určí osobu, ktorá bude počas ceremoniálu pripravovať a podávať ceny.

Asistent odovzdávania cien:

- pripraví medaily, poháre, diplomy a vecné ceny,
- zoradí ich podľa poradia vyhlasovania,
- podáva správne ceny odovzdávajúcej osobe,
- sleduje priebeh vyhlasovania,
- pomáha riešiť situáciu, ak športovec nie je prítomný.

Asistent má byť pri stole s cenami, nie pred stupňami víťazov. Nemá zakrývať športovcov ani vstupovať do priestoru fotografovania.

6.6 Neprítomný športovec

Ak vyhlásený športovec nie je prítomný, jeho zástupca nevystupuje na stupne víťazov namiesto neho.

Cenu za neprítomného športovca môže prevziať poverená osoba po vyhlásení kategórie alebo po skončení ceremoniálu podľa pokynu organizátora.

Vyhlasovateľ môže stručne oznámiť:

„Športovec nie je prítomný, cenu si prevezme dodatočne.“

Tým sa zachová plynulosť ceremoniálu a zároveň sa nevytvára nejasná situácia na stupňoch víťazov.

6.7 Medaily, poháre, diplomy a vecné ceny

Medaila alebo pohár majú najmä symbolickú hodnotu. Sú verejným ocenením športového výkonu.

Vecná cena je doplnkom ocenenia a nenahrádza medailu alebo pohár, ak sú pre danú súťaž určené.

Pri príprave cien sa odporúča dbať na to, aby:

- medaily a poháre boli čisté a pripravené,
- diplomy boli správne a čitateľne vypísané,
- vecné ceny boli dôstojne odovzdateľné,
- ceny od sponzorov boli pripravené tak, aby sa počas ceremoniálu nehľadali,
- bolo jasné, čo sa odovzdáva za ktoré umiestnenie.

Originálne alebo tematické medaily a ceny môžu zvýšiť hodnotu podujatia, najmä ak sú spojené s miestom konania, klubom alebo charakterom 3D lukostreľby.

6.8 Ceny od sponzorov

sa odovzdávajú ceny od sponzorov, organizátor si vopred určí:

- ktoré ceny sa odovzdávajú pri vyhlasovaní víťazov,
- ktoré ceny sa odovzdávajú mimo hlavného ceremoniálu,
- či bude sponzor pri odovzďovaní predstavený,
- kto bude cenu odovzdávať.

Sponzora je vhodné poďakovaním spomenúť, ale vyhlasovanie nemá byť predĺžené reklamnými vstupmi pri každej kategórii.

Odporúča sa stručné poďakovanie na začiatku alebo na konci ceremoniálu.

6.9 Krátka kontrola pred vyhlasovaním

Pred začiatkom ceremoniálu si organizátor overí:

- Sú výsledky skontrolované?
- Sú správne mená a kluby športovcov?
- Sú vyriešené rovnosti bodov a rozstrely?
- Sú medaily pripravené podľa kategórií?
- Sú poháre, diplomy a vecné ceny pripravené?
- Vie asistent, čo má komu podať?
- Sú ceny uložené bokom a neprekážajú fotografom?
- Je jasné, čo sa stane, ak športovec nie je prítomný?
- Budú sa vyhlasovať aj kluby športovcov?

Ak je odpoveď na niektorú otázku „**nie**“, ceremoniál ešte **nie je pripravený**.

7. Priebeh vyhlasovania víťazov

Záverečný ceremoniál má mať jasný a plynulý priebeh. Organizátor má vopred vedieť, kto vyhlasuje, kto odovzdáva ceny, kto podáva medaily a v akom poradí sa budú vyhlasovať kategórie. Vyhlasovanie má byť dôstojné, ale časovo primerané počtu kategórií v 3D lukostreľbe.

7.1 Osoby pri vyhlasovaní

Na vyhlasovaní sa podieľajú najmä:

Vyhlasovateľ

Vedie ceremoniál, číta výsledky, predstavuje kategórie a usmerňuje priebeh. Má mať pripravený zoznam výsledkov v poradí, v akom sa budú kategórie vyhlasovať.

Odobzdávajúca osoba

Odobzdáva medaily, poháre, diplomy alebo vecné ceny. Môže to byť riaditeľ súťaže, hlavný rozhodca, zástupca SLA 3D, zástupca obce, partner podujatia alebo iná poverená osoba.

Asistent odovzdávania cien

Pripravuje a podáva správne medaily, diplomy, poháre a vecné ceny odovzdávajúcej osobe.

Pri väčšej súťaži je vhodné, aby vyhlasovateľ iba vyhlasoval a neodovzdával ceny. Vyhlasovanie je potom plynulejšie a dôstojnejšie.

7.2 Otvorenie ceremoniálu

Vyhlasovateľ ceremoniál krátko otvorí.

Odporúčané znenie:

„Vážení športovci, rozhodcovia, organizátori a hostia, pristúpime k záverečnému vyhláseniu výsledkov. Prosíme všetkých o pozornosť a víťazom o spoločné fotografovanie po odovzdaní cien.“

Ak sú prítomní hostia alebo partneri podujatia, vyhlasovateľ ich stručne predstaví.

Príklad:

Ceny dnes odovzdá riaditeľ súťaže, hlavný rozhodca a zástupca obce.“

Úvod má byť krátky. Nie je potrebné opakovať celý priebeh súťaže ani robiť dlhé príhovory.

7.3 Pokyn pre fotografov a publikum

Na začiatku ceremoniálu vyhlasovateľ krátko usmerní fotografov a publikum.

Odporúčané znenie:

„Prosíme fotografov, aby fotografovali z vyhradeného priestoru a nevstupovali pred stupne víťazov. Prosíme publikum o pozornosť počas vyhlasovania.“

Tento pokyn stačí povedať raz na začiatku. Ak sa priestor začne zaplňovať alebo fotografi bránia výhľadu, organizátor ich usmerní aj počas ceremoniálu.

7.4 Poradie vyhlasovania kategórie

Každá kategória sa vyhlasuje samostatne.

Vyhlasovateľ uvedie:

- divíziu,
- kategóriu,
- pohlavie, ak je súčasťou označenia kategórie,
- poradie športovcov od tretieho miesta po prvé miesto.

Odporúčané znenie:

„**Vyhlasujeme kategóriu Barebow, seniori, muži.**“

Následne vyhlasovateľ oznámi:

„**Tretie miesto – meno a priezvisko, klub, počet bodov.**“

„**Druhé miesto – meno a priezvisko, klub, počet bodov.**“

„**Prvé miesto – meno a priezvisko, klub, počet bodov.**“

Poradie od tretieho po prvé miesto vytvára prirodzenú gradáciu a dáva víťazovi priestor na záver kategórie.

7.5 Príchod športovcov na stupne víťazov

Vyhlasení športovci prichádzajú na stupne víťazov po oznámení svojho mena.

Postavia sa na určené miesto:

- víťaz do stredu,
- druhý v poradí po pravej ruke víťaza,
- tretí v poradí po ľavej ruke víťaza.

Z pohľadu publika je poradie zvyčajne:

2. miesto – 1. miesto – 3. miesto

Športovci stoja tvárou k publiku a fotografom.

Ak sa nepoužívajú klasické stupne víťazov, organizátor vopred označí miesta číslami **1, 2, 3**.

7.6 Odovzdávanie cien

Po príchode športovcov sa odovzdávajú ceny.

Odporúčaný postup:

1. odovzdávajúca osoba odovzdá medailu alebo pohár,
2. športovcovi zablahoželá,

3. následne sa odovzdá diplom alebo vecná cena, ak sú súčasťou ocenenia,
4. po odovzdaní cien sa športovci otočia k fotografom.

Ak sa odovzdáva viac predmetov, odporúča sa podávať ich postupne, nie naraz. Ceremoniál potom pôsobí pokojnejšie a prehľadnejšie.

Odobzdávajúca osoba ani asistent nemajú stáť pred víťazmi dlhšie, než je potrebné. Po odovzdaní cien odstúpia nabok, aby boli športovci dobre viditeľní.

7.7 Fotografovanie víťazov

Po odovzdaní cien sa nechá krátky čas na fotografovanie.
Odporúča sa približne **10 až 15 sekúnd**.

Vyhlasovateľ môže použiť pokyn:

„Prosíme víťazov o spoločnú fotografiu.“

Športovci stoja tvárou k publiku a fotografom, medaily alebo ceny majú viditeľne pred sebou.
Po fotografovaní vyhlasovateľ poďakuje kategórii a pokračuje ďalšou kategóriou.

7.8 Neprítomný športovec

Ak vyhlásený športovec nie je prítomný, jeho zástupca nevystupuje na stupne víťazov namiesto neho.

Vyhlasovateľ môže povedať:

„Športovec nie je prítomný, cenu si prevezme dodatočne.“

Cenu môže po vyhlásení kategórie alebo po skončení ceremoniálu prevziať poverená osoba podľa pokynu organizátora.

Takto sa zachová plynulosť ceremoniálu a na stupňoch víťazov stoja iba vyhlásení športovci.

7.9 Ukončenie ceremoniálu

Po vyhlásení všetkých kategórií vyhlasovateľ ceremoniál krátko ukončí.

Odporúčané znenie:

„Ďakujeme všetkým športovcom za účasť, víťazom blahoželáme a organizátorom, rozhodcom, partnerom a dobrovoľníkom ďakujeme za prípravu súťaže. Prajeme Vám šťastnú cestu domov a tešíme sa na ďalšie stretnutie na súťažiach SLA 3D.“

Záver má byť stručný a pozitívny.

7.10 Krátka kontrola priebehu

Pred začiatkom ceremoniálu si organizátor overí:

- *Vie vyhlasovateľ poradie kategórií?*
- *Má pripravené výsledky v správnom poradí?*
- *Vie, kto odovzdáva ceny?*

- *Vie asistent, ktoré ceny má podávať?*
- *Sú víťazi volaní od 3. po 1. miesto?*
- *Vyhlasuje sa meno, klub a počet bodov?*
- *Je pripravený čas na fotografovanie?*
- *Je vyriešené, čo sa stane pri neprítomnom športovcovi?*
- *Je pripravený krátky záver ceremoniálu?*

*Ak je odpoveď na niektorú otázku „nie“, priebeh ceremoniálu ešte **nie je pripravený**.*

8. Vyhlasované údaje – meno, klub, výsledok

Pri vyhlasovaní víťazov sa odporúča používať jednotný a zrozumiteľný spôsob vyhlasovania. Cieľom je, aby publikum jasne počulo, kto bol ocenený, v akej kategórii, za aký výsledok a ktorý klub reprezentuje.

8.1 Údaje pri vyhlasovaní kategórie

Pri každej kategórii vyhlasovateľ uvedie:

- divíziu,
- vekovú kategóriu,
- pohlavie, ak je súčasťou označenia kategórie,
- poradie športovcov,
- meno a priezvisko športovca,
- klub,
- počet bodov.

Pôvodná metodická pomôcka už uvádzala, že pri každom športovcovi sa vyhlasuje poradie, meno, klub a počet bodov. Túto zásadu je vhodné zachovať ako štandard SLA 3D.

8.2 Odporúčaný formát vyhlásenia

Odporúča sa používať jednotný formát:

„Tretie miesto – meno a priezvisko, klub, počet bodov.“

„Druhé miesto – meno a priezvisko, klub, počet bodov.“

„Prvé miesto – meno a priezvisko, klub, počet bodov.“

Príklad:

„Tretie miesto – Jana Nováková, LK Príklad, 386 bodov.“

Ak ide o zahraničného športovca alebo hosťa, uvedie sa klub alebo krajina podľa údajov vo výsledkovej listine.

8.3 Klubová príslušnosť

Klub sa pri vyhlasovaní uvádza vždy, ak je uvedený vo výsledkoch.

Klubová príslušnosť je dôležitá, pretože:

- športovec nereprezentuje iba seba, ale aj svoj klub,
- klub sa podieľa na športovom raste strelca,

- úspech člena motivuje ďalších športovcov v klube,
- podporuje sa tým klubová identita a rozvoj členskej základne SLA 3D.

Vyhlasovanie klubu je jednoduchý spôsob, ako verejne oceniť aj prácu trénerov, inštruktorov, dobrovoľníkov a členov klubu.

8.4 Správnosť mien a klubov

Pred začiatkom ceremoniálu sa odporúča skontrolovať najmä:

- správny zápis mena a priezviska,
- diakritiku,
- názov klubu,
- poradie športovcov,
- počet bodov,
- prípadné rovnosti bodov alebo rozstrely.

Ak si vyhlasovateľ nie je istý výslovnosťou mena alebo názvu klubu, overí si ju ešte pred začiatkom vyhlasovania.

Je lepšie venovať tomu minútu pred ceremoniálom, ako nesprávne vyhlásiť meno športovca pred publikom.

8.5 Zrozumiteľnosť vyhlasovania

Vyhlasovateľ hovorí pomaly, zreteľne a s krátkymi pauzami.

Odporúča sa:

- najprv jasne oznámiť kategóriu,
- medzi jednotlivými miestami nechať krátku pauzu,
- nečítať výsledky príliš rýchlo,
- po vyhlásení mena počkať, kým športovec príde na stupne víťazov,
- pokračovať až vtedy, keď je športovec na svojom mieste.

Vyhlasovanie má byť plynulé, ale nie uponáhľané.

8.6 Neúplné údaje

Ak pri športovcovi nie je uvedený klub, vyhlasovateľ uvedie iba meno a výsledok.

Ak je športovec uvedený ako individuálny člen alebo hosť, použije sa označenie podľa výsledkovej listiny.

Organizátor údaje pri vyhlasovaní nemení podľa vlastného uváženia. Vyhlasuje sa podľa oficiálnej výsledkovej listiny.

8.7 Krátka kontrola vyhlasovaných údajov

Pred začiatkom ceremoniálu si organizátor a vyhlasovateľ overia:

- Sú pripravené výsledky v správnom poradí?
- Je pri každom športovcovi uvedené meno a priezvisko?
- Je uvedený klub alebo krajina, ak je vo výsledkoch?

- Sú správne body?
- Sú vyriešené rovnosti bodov a rozstrely?
- Vie vyhlasovateľ prečítať mená a názvy klubov?
- Bude sa vyhlasovať od tretieho miesta po prvé miesto?

Ak je odpoveď na niektorú otázku „**nie**“, údaje ešte **nie sú pripravené na vyhlasovanie**.

9. Ako šetriť čas bez straty dôstojnosti

Súťaže v 3D lukostreľbe majú často vysoký počet divízií a kategórií. Záverečný ceremoniál preto musí byť dobre pripravený, aby bol dôstojný, ale zároveň časovo zvládnuiteľný.

Cieľom nie je vyhlasovanie urýchliť za každú cenu. Cieľom je odstrániť zbytočné prestoje, chaos a opakovanie, ktoré ceremoniál predlžujú bez pridanej hodnoty.

9.1 Čo sa nesmie skracovať

Organizátor neskracuje ceremoniál na úkor športovcov.

Aj pri rýchlejšom priebehu musí zostať zachované:

- jasné vyhlásenie kategórie,
- uvedenie mena športovca,
- uvedenie klubu,
- uvedenie výsledku,
- odovzdanie ocenenia,
- krátky priestor na fotografiu.

má mať svoju chvíľu uznania aj vtedy, ak je v kategórii málo súťažiacich.

9.2 Čo sa dá skrátiť

sa dá ušetriť najmä dobrou prípravou.

Organizátor vie ceremoniál skrátiť tým, že:

- výsledky sú pripravené v správnom poradí,
- medaily a ceny sú zoradené podľa kategórií,
- vyhlasovateľ má čitateľný zoznam,
- asistent vie, ktoré ceny má podávať,
- odovzdávajúce osoby poznajú postup,
- fotografi sú usmernení už na začiatku,
- ozvučenie je vyskúšané vopred,
- nečaká sa na hľadanie športovcov, cien alebo diplomov.

Najviac času sa nestráca samotným vyhlasovaním, ale nepripravenosťou.

9.3 Kategórie s jedným športovcom

Ak je v kategórii iba jeden športovec, vyhlasuje sa ako víťaz svojej kategórie.

Pri väčšom počte takýchto kategórií môže organizátor zvážiť spoločné vyhlásenie viacerých jednočlenných kategórií.

Vyhlasovateľ však vždy uvedie:

- divíziu a kategóriu,
- meno športovca,
- klub,
- počet bodov.

Odporúčaný spôsob:

„Vyhlasujeme kategórie s jedným štartujúcim. Každý športovec je víťazom svojej kategórie. Prosíme športovcov, aby po vyhlásení mena pristúpili k stupňom víťazov.“

Následne sa športovci vyhlásia jednotlivo podľa kategórií.

Ak je priestor na stupňoch malý, športovci nemusia všetci stáť priamo na stupňoch víťazov.

Organizátor ich môže postaviť vedľa stupňov alebo pred pripravené pozadie.

9.4 Kategórie s dvoma športovcami

Ak sú v kategórii dvaja športovci, vyhlasuje sa druhé a prvé miesto.

Pri väčšom počte takýchto kategórií môže organizátor zvážiť spoločné vyhlásenie viacerých dvojčlenných kategórií.

Aj vtedy sa však pri každom športovcovi uvedie:

- umiestnenie,
- meno a priezvisko,
- klub,
- počet bodov.

Organizátor dbá na to, aby spoločné vyhlásenie nebolo zmätočné. Musí byť jasné, kto patrí do ktorej kategórie a aké miesto obsadil.

9.5 Zlučovanie vyhlásenia, nie výsledkov

Organizátor môže z časových dôvodov zlučovať **vyhlásenie** viacerých kategórií.

Nesmie však spätne zlučovať **výsledky** kategórií, ktoré boli vopred vyhlásené ako samostatné.

Znamená to, že:

- výsledky zostávajú vedené podľa vyhlásených kategórií,
- športovec je ocenený vo svojej kategórii,
- pri vyhlasovaní možno pozvať na pódium viac športovcov naraz,
- nesmie vzniknúť dojem, že sa po skončení súťaže menili pravidlá.

Toto pravidlo je dôležité najmä pri detských, mládežníckych a menej obsadených kategóriách.

9.6 Spoločné fotografie

Pri spoločnom vyhlasovaní viacerých menej obsadených kategórií sa odporúča urobiť jednu spoločnú fotografiu.

Vyhlasovateľ môže povedať:

„Prosíme všetkých vyhlásených športovcov o spoločnú fotografiu.“

Fotografia má byť rýchla, ale dôstojná. Športovci majú byť otočení k publiku a fotografom, s viditeľnými medailami alebo cenami.

9.7 Čomu sa vyhnúť

Organizátor by sa mal vyhnúť najmä týmto chybám:

- vyhlasovanie bez pripravených výsledkov,
- hľadanie medailí počas ceremoniálu,
- dlhé príhovory medzi kategóriami,
- opakované vysvetľovanie rovnakých pokynov,
- chaotické volanie športovcov bez poradia,
- fotenie každej kategórie príliš dlho,
- zlučovanie výsledkov po skončení súťaže,
- vynechanie klubu pri mene športovca.

Ceremoniál má byť svižný, ale nie uponáhľaný.

9.8 Krátka kontrola úspory času

Pred začiatkom ceremoniálu si organizátor overí:

- Sú výsledky zoradené podľa poradia vyhlasovania?
- Sú ceny pripravené podľa kategórií?
- Vie vyhlasovateľ, ktoré kategórie sa budú vyhlasovať spoločne?
- Je jasné, že sa zlučuje iba vyhlásenie, nie výsledky?
- Sú kategórie s jedným alebo dvoma športovcami pripravené na rýchle vyhlásenie?
- Vie fotograf, kedy sa robí spoločná fotografia?
- Sú odovzdávajúce osoby pripravené?
- Sú príhovory obmedzené na nevyhnutné minimum?

*Ak je odpoveď na niektorú otázku „nie“, ceremoniál sa **môže zbytočne predĺžiť**.*

10. Krátky kontrolný zoznam organizátora

Tento kontrolný zoznam slúži organizátorovi na rýchlu kontrolu pred začiatkom záverečného ceremoniálu.

Odporúča sa prejsť ho ešte pred zverejnením výsledkov, aby bolo vyhlasovanie pripravené, plynulé a dôstojné.

10.1 Priestor a stupne víťazov

Organizátor skontroluje:

- sú pripravené stupne víťazov alebo jasne označené miesta pre 1., 2. a 3. miesto,
- stupne víťazov sú otočené smerom k publiku,
- športovcov bude dobre vidieť aj zo zadných radov,
- za víťazmi je čisté a dôstojné pozadie,
- priestor pred stupňami nie je blokovaný stolom, cenami alebo technikou,
- je pripravený bezpečný príchod a odchod športovcov,
- pri slabšom svetle je zabezpečené osvetlenie.

10.2 Ozvučenie

Organizátor skontroluje:

- funguje mikrofón,
- mikrofón je na stojane alebo pripravený na pohodlné používanie,
- reproduktor nestojí na zemi,
- hlas vyhlasovateľa je počuť aj v zadných radoch,
- nevzniká spätná väzba alebo pískanie,
- je zabezpečené napájanie,
- káble sú funkčné a neprekážajú v pohybe,
- je určená osoba, ktorá vie ozvučenie ovládať.

10.3 Výsledky

Organizátor skontroluje:

- výsledky sú potvrdené a pripravené na vyhlasovanie,
- kategórie sú zoradené v poradí, v akom sa budú vyhlasovať,
- pri každom športovcovi je uvedené meno a priezvisko,
- je uvedený klub, ak je vo výsledkoch,
- sú uvedené body,
- sú vyriešené rovnosti bodov a rozstrely,
- vyhlasovateľ vie prečítať mená, kluby a kategórie.

10.4 Medaily, poháre, diplomy a ceny

Organizátor skontroluje:

- medaily sú pripravené podľa kategórií a umiestnenia,
- poháre, diplomy a vecné ceny sú pripravené bokom od stupňov víťazov,
- diplomy sú správne a čitateľne vypísané,
- ceny od sponzorov sú pripravené na odovzdanie,
- je jasné, ktoré ceny sa odovzdávajú pri ktorej kategórii,
- je určený asistent, ktorý bude ceny podávať.

10.5 Osoby pri ceremoniáli

Organizátor skontroluje:

- je určený vyhlasovateľ,

- je určená osoba alebo osoby, ktoré budú odovzdávať ceny,
- je určený asistent odovzdávania cien,
- je určená osoba na ozvučenie,
- je určený fotograf alebo osoba zodpovedná za fotky,
- všetci zúčastnení poznajú základný postup.

10.6 Fotografovanie

Organizátor skontroluje:

- je určený priestor pre fotografov,
- fotografi nebudú zakrývať výhľad publiku,
- pozadie za víťazmi je vhodné na fotografovanie,
- víťazi budú mať čas na spoločnú fotografiu,
- fotografie budú použiteľné na web, sociálne siete a klubovú prezentáciu.

10.7 Priebeh vyhlasovania

Organizátor skontroluje:

- vyhlasovanie pôjde od tretieho miesta po prvé miesto,
- pri športovcovi sa uvedie meno, klub a počet bodov,
- je pripravené poradie kategórií,
- je vyriešené, čo sa stane pri neprítomnom športovcovi,
- je jasné, ktoré kategórie sa budú prípadne vyhlasovať spoločne,
- zlučuje sa iba vyhlásenie, nie výsledky,
- príhovory sú krátke a vecné.

10.8 Krátky scenár pre vyhlasovateľa

Vyhlasovateľ môže použiť jednoduchý postup:

1. privítanie športovcov, organizátorov, rozhodcov a hostí,
2. pokyn pre fotografov,
3. predstavenie odovzdávajúcich osôb,
4. vyhlasovanie kategórií,
5. krátke fotografovanie víťazov,
6. poďakovanie športovcom, organizátorom, rozhodcom, partnerom a dobrovoľníkom,
7. ukončenie ceremoniálu.

10.9 Záverečná kontrolná otázka

Pred začiatkom si organizátor položí jednoduchú otázku:

Bude tento ceremoniál pôsobiť dôstojne pre víťazov, zrozumiteľne pre publikum a použiteľne na prezentáciu športu?

Ak odpoveď nie je jednoznačne „áno“, organizátor ešte upraví priestor, výsledky, ceny, ozvučenie alebo priebeh vyhlasovania.

11. Účinnosť

Táto metodická pomôcka sa vydáva ako odporúčací dokument Slovenskej lukostreleckej asociácie 3D pre organizátorov súťaží v 3D lukostreľbe.

Nadobúda účinnosť dňom 01.01.2027.

Dňom účinnosti tejto metodické pomôcky sa nahrádza predchádzajúca verzia dokumentu „Metodická pomôcka - Ceremoniál vyhlasovanie víťazov“, verzia 1.1.

Mgr. Jana Harabinová
Predsedníčka Slovenskej lukostreleckej asociácie 3D

Predseda technickej komisie